



## Procès-verbal

### Conseil d'établissement du 13 juin 2022 à 17h30

Présences	Absences
Christian Girouard, directeur Thierry Séguin, directeur adjoint Michael Rutherford, parent – président Alain Mathonet, conseiller en orientation Peggy Dutertre, parent Carole Mekoudjou, parent Marie-France Prévost, enseignante Christophe Coutelle, parent Chandra Magill, parent Jonathan Robin, enseignant	Sébastien Joannette, absent Manon Vaillant, enseignante

#### 1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

M. Rutherford constate le quorum et déclare la réunion dûment constituée à 17 h 20.

#### 2. Période de questions réservée au public

Aucune question du public.

#### 3. Adoption de l'ordre du jour

Ajout en varia :

Madame Mekoudjou propose, madame Prévost seconde.

#### 4. Adoption du procès-verbal du 25 mai 2021

Monsieur Rutherford propose, madame Prévost seconde.

## **5. Suivi au dernier procès-verbal du 25 avril 2022**

Départ de madame Mekoudjou.

Monsieur Rutherford propose, madame Prévost seconde.

## **6. Informations de la direction**

Fête de fin d'année :

Monsieur Girouard souligne la belle participation des élèves à la fête de fin d'année, notamment chez les élèves de 5<sup>e</sup> secondaire.

Comité :

Il est mentionné par monsieur Girouard que nous devons trouver un remplacement pour madame Mekoudjou.

Encan :

Le conseil d'établissement félicite la Fondation de PGLO pour son spectacle et son encan silencieux.

Covid :

Monsieur Girouard informe le conseil d'une légère recrudescence de Covid à l'école en fin d'année.

Travaux :

Monsieur Girouard informe le conseil de l'état des travaux.

2 plans sont à l'étude selon l'éventualité ou nous ne recevions pas les fenêtres prévues dans les nouvelles classes.

Monsieur Girouard fait également état d'un projet de sécurisation du vestibule en y réaménageant les portes ainsi qu'en y installant un système de caméra et une obligation de s'annoncer pour les visiteurs.

Fournitures scolaires et frais exigés aux parents :

Monsieur Girouard informe le conseil qu'il n'est pas possible pour les écoles d'exiger l'achat de certaines marques plutôt que d'autres.

Les fournitures scolaires font l'objet d'une analyse du Centre de services.

On encourage les élèves à conserver ce qu'ils peuvent garder.

Frais généraux :

Monsieur Girouard informe le CÉ que nous revenons à nos frais initiaux pour 2022-2023 :

300 \$ pour la douance et 300 \$ pour le PEI.

Le profil art dramatique coûte 350 \$ mais inclut les sorties.

Madame Mekoudjou propose l'adoption, monsieur Coutelle seconde.

## **8. Budget 2022-2023**

Le budget initial est présenté. Le budget révisé et complet sera présenté en septembre.

Les détails des 7 fonds ont été discutés. Toutes les sommes sont en fonction du nombre d'élèves inscrits le 30 septembre 2022.

Estimation de revenus venant des parents pour le fond 1 : 3 931 143

Total avec revenus estimés du CSSMB : 3 499 143

Monsieur Girouard a répondu aux questions de précision des informations au sujet de la répartition des fonds.

Monsieur Girouard mentionne que la mesure de tutorat est de retour et que des sommes supplémentaires pour la formation en compétences numériques sous forme de formation ou de libération seront allouées.

M. Girouard précise que 317 000\$ sont déjà dépensés du fond 4 pour nos besoins en professionnels non enseignants.

Le budget initial est proposé par Mme Magill et secondé par Mme Mekoudjou.

## **10. Varia**

La prochaine réunion du CÉ aura lieu vers la mi-septembre avant l'assemblée générale.

---

**Centre  
de services scolaire  
Marguerite-Bourgeoys**

**Québec** 

Il y aura une rencontre de préparation à l'assemblée générale du 22 septembre.

Remerciements

Fin de la rencontre à 19 :53